



Nueva aplicación de Pre Verificación de facturas

SRM SUS v2



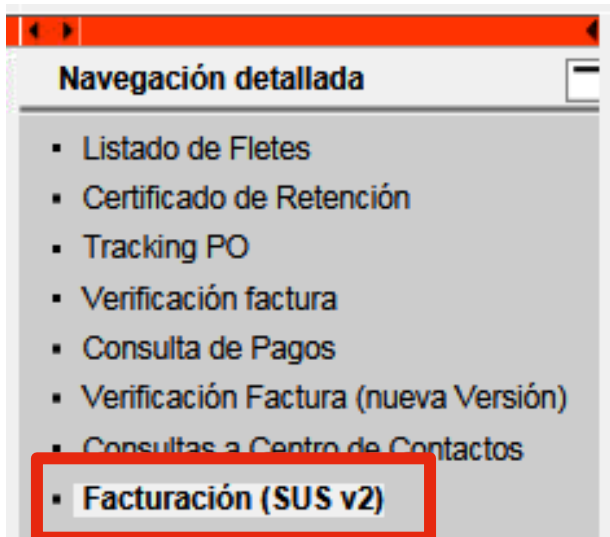
LafargeHolcim

Nueva aplicación de Pre Verificación de facturas

SRM SUS v2



LafargeHolcim



Novedades

- ✓ Pantallas simplificadas;
- ✓ No hay necesidad de importar documentos de compras (pedidos, entradas de mercancías y hojas de servicio) para SRM;
- ✓ Verificación de duplicidad por proveedor y referencia;

Nueva aplicación SRM SUS de Pre Factura


LASER

Pantalla inicial


La pantalla inicial está dividida básicamente en 2 partes: Crear factura y Consultar facturas.

Página inicial

Página inicial

**Crear factura**

- [Para un pedido \(plan de facturas\)](#)
- [Para un servicio](#)
- [Para una entrada de mercancía](#)
- [Para un costo indirecto](#)

**Consultar facturas**

- [Consultar facturas](#)



entree	23	2
zenbyg	34	
aristo	15	
	31	ATC/NL

Crear factura

En el cuadro de Crear Facturas el usuario deberá elegir por cuál medio la pre factura será creada.



- ✓ Para un pedido (plan de facturas): Para pedidos con posiciones que tienen Plan de facturas; no aplica para Colombia.
- ✓ Para un servicio: Para pedidos referente a servicios;
- ✓ Para una entrada de mercancía: Para posiciones de pedidos referente a materiales;
- ✓ Para un costo indirecto: Para costos indirectos de materiales o servicios;

Creando Pre facturas

1-) El usuario elige una de las 4 opciones de creación disponibles. Inmediatamente el sistema va a buscar todos los saldos pendientes en los pedidos del proveedor en SAP. Nota: Dependiendo de la cantidad de pedidos pendientes, el tiempo de búsqueda puede variar.

Página inicial

Crear factura

- [Para un pedido \(plan de facturas\)](#)
- [Para un servicio](#)
- [Para una entrada de mercancía](#)
- [Para un costo indirecto](#)

Facturación (SUS v2)

[Página inicial](#) > Para un servicio

Listado de servicios

[Crear factura](#)

	Sociedad	Pedido	Posición del pedido	Documento de entrada	Ejercicio	Fecha del documento
	CO02	4530293767	00010	1011574586	2017	11.08.2017
	CO02	4530293767	00140	1011574576	2017	11.08.2017
	CO02	4530293767	00140	1011574577	2017	11.08.2017
	CO02	4530293767	00140	1011574578	2017	11.08.2017
	CO02	4530293767	00150	1011574579	2017	11.08.2017
	CO02	4530293767	00150	1011574580	2017	11.08.2017

Creando Pre facturas

2-) El usuario debe seleccionar los documentos que hacen parte de la factura que va a registrar en el sistema.

Es posible hacer una búsqueda por un documento específico utilizando la línea de filtro disponible en todos los listados.

C-) Después de seleccionar los documentos, pulsar el botón "Crear factura".

A-) Línea de filtro para facilitar la búsqueda de documentos.

B-) Columna de selección para crear la pre factura.

	Sociedad	Pedido	Posición del pedido	Documento de entrada	Ejercicio	Fecha del documento
<input type="checkbox"/>				101157458*		
<input type="checkbox"/>	CO02	4530293767	00010	1011574586	2017	11.08.2017
<input type="checkbox"/>	CO02	4530293767	00150	1011574580	2017	11.08.2017
<input type="checkbox"/>	CO02	4530293767	00160	1011574581	2017	11.08.2017
<input type="checkbox"/>	CO02	4530293767	00160	1011574581	2017	11.08.2017
<input type="checkbox"/>	CO02	4530293767	00160	1011574581	2017	11.08.2017
<input type="checkbox"/>	CO02	4530293767	00160	1011574581	2017	11.08.2017
<input type="checkbox"/>	CO02	4530293767	00160	1011574582	2017	11.08.2017

Creando Pre facturas

3-) Llenar los datos de la factura y ajustar los datos caso sea necesario.

[Página inicial](#) > [Para un servicio](#) > Crear factura

Crear factura

Datos básicos

Referencia :

Descripción :

Fecha del documento :

Importe total :

Productos y servicios

Posición	Descripción	Cantidad	Unid.	Importe total	
1	Servicios 1 - VerFS=SPACE Imput. Smples	1,000	UN	60.000,00	<input type="text" value="K1 19%"/>
2	Servicios 1 - VerFS=SPACE Imput. Smples	1,000	UN	50.000,00	<input type="text" value="K1 19%"/>
3	Servicios 1 - VerFS=SPACE Imput. Smples	1,000	UN	500.000,00	<input type="text" value="K1 19%"/>

Información de precios

Condición	Valor	Moneda
Net Value	610.000,00	COP
K1 19% Compras gravadas -IVA descontable	115.900,00	COP
Gross value	725.900,00	COP

Anexo

Nombre del archivo:

Importante:

- ✓ Al cambiar los campos que afectan el calculo final del monto de la factura, el usuario debe pulsar el botón “Actualizar precio” para actualizar los montos;
- ✓ Es mandatorio poner un archivo en adjunto. Pulsar el botón “**Procurar**” y seleccionar el archivo. A continuación debe pulsar el botón “**Cargar**” para almacenar el archivo.

Creando Pre facturas

4-) Después de llenar y ajustar los datos, pulsar el botón “Enviar” para generar la pre factura.

[Página inicial](#) > [Para un servicio](#) > Crear factura

Crear factura

Datos básicos

Referencia :

Descripción :

Fecha del documento :

Importe total :



[Página inicial](#) > [Para un servicio](#)

Mensajes

Éxito ZSRMSUS:008 Parked Invoice 5212338138 2017 created sucessfully

Éxito ZSRMSUS:009 ID VIM 000001516652 created successfully.



Informaciones adicionales:

- ✓ Caso la pre factura sea creada con éxito en SAP, el numero del documento y el ID VIM serán presentados en la pantalla.
- ✓ Los mismos podrán ser consultados posteriormente por la funcionalidad de “Consultar facturas”

Este es el número que usted debe informar como preverificación

Funcionalidad de Consultar facturas

Por el cuadro de Consultar facturas el usuario tiene acceso a un listado de las pre facturas creadas y sus estados.



Consultar facturas

[Consultar facturas](#)



[Página inicial](#) > Consultar facturas

Listado de facturas

Parámetros de selección

Fecha de registro: Desde: Hasta:

Referencia:

	N° doc.	Año	ID documento VIM	Referencia	Importe bruto	Moneda
	5212337931	2017	000000000000	3456	418,28	COP
	5212337934	2017	000000000000	113	213,49	COP
	5212337936	2017	000000000000	113	213,49	COP
	5212337937	2017	000000000000	114	14,23	COP
	5212337938	2017	000000000000	115	3.934,14	COP
	5212337939	2017	000000000000	116	83,66	COP

Funcionalidad de Consultar facturas

Por defecto, la aplicación trae facturas con fecha de 1 mes. El usuario aún podrá utilizar la línea de filtro para buscar las facturas generadas o el filtro por referencia.

Listado de facturas

Buscar facturas

Parámetros de selección

Fecha de registro: Desde: 16.07.2017 Hasta: 15.08.2017

Referencia:

Nº doc.	Año	ID documento VIM	Referencia	Importe bruto	Moneda	Texto de cabecera
		151				
5212338117	2017	000001515081	20170814-002	79.730.000,00	COP	PRUEBA-001
5212338118	2017	000001515082	20170814-003	79.730.000,00	COP	CREADO VIA SUS v2
5212338122	2017	000001515083	20170814-005	119.000.000,00	COP	CREADO VIA SUS v2
5212338123	2017	000001515084	20170814-007	725.900,00	COP	CREADO VIA SUS v2
5212338129	2017	000001515085	20170814-008	1.190.000,00	COP	CREADO VIA SUS v2
5212338130	2017	000001515086	20170814-009	1.190.000,00	COP	CREADO VIA SUS v2
5212338131	2017	000001515087	20170814-010	238,00	COP	CREADO VIA SUS v2
5212338132	2017	000001515088	20170814-011	351,05	COP	CREADO VIA SUS v2
5212338135	2017	000001515090	20170814-013	154.700,00	COP	CREADO VIA SUS v2
5212338137	2017	000001516651	20170815-002	119.000,00	COP	CREADO VIA SUS v2
5212338138	2017	000001516652	20170815-003	725.900,00	COP	Prueba SRM

Información adicional:

- ✓ Cuanto más específica es la búsqueda, más rápido será el retorno de los datos. Siempre que sea posible, informar la fecha más aproximada e indicar la referencia.

En caso de tener alguna duda o que se presente algún error al momento de preverificación, por favor comuníquese a:



- ✓ Correo: info.colombia@lafargeholcim.com
- ✓ Tel: 018000-423333

- ✓ No olvide incluir en su comunicación:
 - ❑ Código de proveedor
 - ❑ Nit de su empresa.
 - ❑ Pantallas de los errores que se presenten.